

Số: /QĐ-SXD

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng/UBND cấp xã tỉnh Thanh Hóa

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG THANH HÓA

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 933/QĐ-UBND ngày 18/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ủy quyền ký phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 2125/QĐ-VP ngày 24/6/2026 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng/Sở Công Thương/Sở Nông nghiệp và Môi trường/Ban quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các Khu công nghiệp/UBND cấp xã, tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Công văn số 270/VP-KSTTHCNC ngày 19/3/2019 của Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa về việc hướng dẫn xây dựng quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Hạ tầng; Chánh Văn phòng Sở Xây dựng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 08 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng/UBND cấp xã tỉnh Thanh Hóa.

(Chi tiết có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Phòng Quản lý Hạ tầng, Sở Xây dựng Thanh Hóa; Phòng chuyên môn UBND xã, phường trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa có trách nhiệm tổ chức thực

hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu điện tử về tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, trả kết quả thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin một cửa theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở Xây dựng Thanh Hoá; UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (để p/h);
- Lãnh đạo Sở (để chỉ đạo);
- Văn phòng Sở (đăng tải Website);
- Lưu VP, VT, hmv.

GIÁM ĐỐC



Hoàng Văn Đồng

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG/UBND CẤP XÃ TỈNH THANH HÓA

(Ban hành Kèm theo Quyết định /QĐ-SXD ngày /6/2026 của Giám đốc Sở Xây dựng Thanh Hóa)

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
01	<p>a) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo /Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án). Mã hồ sơ TTHC: 1.013236</p> <p>b) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án). Mã hồ sơ TTHC: 1.013238</p> <p>c) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án). Mã hồ sơ TTHC: 1.013230.H56</p>			
Bước 1	Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thực hiện việc kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, chuyên phòng Quản lý Hạ tầng của Sở Xây dựng xử lý hồ sơ.	Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	¼ ngày (02 giờ)	Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 2	Trưởng phòng Quản lý Hạ tầng kiểm tra, phân công cho công chức trong Phòng thực hiện	Phòng Quản lý Hạ tầng	¼ ngày (02 giờ)	Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 3	Công chức chủ trì thẩm định, giải quyết thủ tục hành chính		08 ngày	Dự thảo Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
Bước 4	Trưởng phòng Quản lý Hạ tầng thực hiện kiểm tra, rà soát lại quy trình cấp Giấy phép xây dựng và ký nháy nội dung kết quả giải quyết TTHC		½ ngày (04 giờ)	Xác nhận nội dung Dự thảo Giấy phép xây dựng và bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 5	Lãnh đạo Sở ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở	2/3 ngày (06 giờ)	Giấy phép xây dựng (bản gốc) kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 6	<ul style="list-style-type: none"> - Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho công chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh xác nhận trên phần mềm một cửa thông tin về kết quả đã có; chuyển kết quả (bản giấy và điện tử) về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo cho cá nhân, tổ chức đến nhận trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (nếu có) 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư - Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh 	¼ ngày (02 giờ)	Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng đã được đóng dấu thẩm định (bản chính)
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày làm việc				
02	Thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án). Mã hồ sơ TTHC: 1.013231			
	Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thực	Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại	¼ ngày (02 giờ)	

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
Bước 1	hiện việc kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, chuyển phòng Quản lý Hạ tầng của Sở Xây dựng xử lý hồ sơ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 2	Trưởng phòng Quản lý Hạ tầng kiểm tra, phân công cho công chức trong Phòng thực hiện	Phòng Quản lý Hạ tầng	07 ngày	Dự thảo Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 3	Công chức chủ trì thẩm định, giải quyết thủ tục hành chính		½ ngày (04 giờ)	
Bước 4	Trưởng phòng Quản lý Hạ tầng thực hiện kiểm tra, rà soát lại quy trình cấp Giấy phép xây dựng và ký nháy nội dung kết quả giải quyết TTHC		2/3 ngày (06 giờ)	Xác nhận nội dung Dự thảo Giấy phép xây dựng và bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 5	Lãnh đạo Sở ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở	¼ ngày (02 giờ)	Giấy phép xây dựng (bản gốc) kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 6	<ul style="list-style-type: none"> - Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho công chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh xác nhận trên phần mềm một cửa thông tin về kết quả đã có; chuyển kết quả (bản giấy và điện tử) về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo cho cá nhân, tổ chức đến nhận trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (nếu có) 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn thư - Công chức, viên chức của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh 	¼ ngày (02 giờ)	Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng đã được đóng dấu thẩm định (bản chính)
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 09 ngày làm việc				
03	a) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến)			

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
	<p>trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo /Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.</p> <p>Mã hồ sơ TTHC: 1.013225</p> <p>b) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ..</p> <p>Mã hồ sơ TTHC: 1.013229</p> <p>c) Thủ tục hành chính: Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.</p> <p>Mã hồ sơ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia: 1.013232</p> <p>d) Thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.</p> <p>Mã hồ sơ TTHC: 1.013226.H56</p>			
Bước 1	<p>Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển cho Chuyên viên thuộc Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã xử lý hồ sơ</p>	<p>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã</p>	<p>¼ ngày (02 giờ)</p>	<p>-Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả; -Phiếu chuyển hồ sơ</p>
Bước 2	<p>Công chức chủ trì thẩm định xem xét, kiểm tra, thẩm định hồ sơ</p>	<p>Công chức Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã</p>	<p>-8,5 ngày đối với công trình. -5,5 ngày đối với nhà ở riêng lẻ;</p>	<p>Dự thảo Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng</p>

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
Bước 3	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát lại quy trình cấp Giấy phép xây dựng và ký nháy nội dung kết quả giải quyết TTHC	Trưởng phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã	½ ngày (04 giờ)	Xác nhận nội dung Dự thảo Giấy phép xây dựng và bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp xã ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND cấp xã	½ ngày (04 giờ)	Giấy phép xây dựng (bản gốc) kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 5	-Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã để thu phí, lệ phí (nếu có) và trả kết quả cho cơ quan, tổ chức, cá nhân	- Bộ phận Văn thư của UBND cấp xã - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm hành chính công cấp xã	¼ ngày (02 giờ)	Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng đã được đóng dấu thẩm định (bản chính)
Tổng thời gian giải quyết TTHC: - 10 ngày đối với công trình. - 07 ngày đối với nhà ở riêng lẻ.				
04	Thủ tục hành chính: Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ. Mã hồ sơ TTHC: 1.013226.H56			
Bước 1	Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển cho Chuyên viên thuộc Phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã xử lý hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm hành chính công cấp xã	¼ ngày (02 giờ)	-Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả; -Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 2	Công chức chủ trì thẩm định xem xét, kiểm tra, thẩm định hồ sơ	Công chức Phòng chuyên môn thuộc	-7,5 ngày đối với công	Dự thảo Giấy phép xây dựng kèm theo bản

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
		UBND cấp xã	trình. -5,5 ngày đối với nhà ở riêng lẻ;	vẽ thiết kế xây dựng
Bước 3	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát lại quy trình cấp Giấy phép xây dựng và ký nháy nội dung kết quả giải quyết TTHC	Trưởng phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã	½ ngày (04 giờ)	Xác nhận nội dung Dự thảo Giấy phép xây dựng và bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp xã ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND cấp xã	½ ngày (04 giờ)	Giấy phép xây dựng (bản gốc) kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng
Bước 5	-Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã để thu phí, lệ phí (nếu có) và trả kết quả cho cơ quan, tổ chức, cá nhân	- Bộ phận Văn thư của UBND cấp xã - Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Trung tâm hành chính công cấp xã	¼ ngày (02 giờ)	Giấy phép xây dựng kèm theo bản vẽ thiết kế xây dựng đã được đóng dấu thẩm định (bản chính)
	Tổng thời gian giải quyết TTHC: - 09 ngày đối với công trình. - 07 ngày đối với nhà ở riêng lẻ.			